



COMUNE DI RONCHIS

REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE CULTURA

Art. 1. Istituzione e compiti

Il presente regolamento disciplina il funzionamento della Commissione cultura da istituirsi ai sensi dell'art. 42 dello Statuto.

La Commissione svolge funzioni consultive allo scopo di elaborare proposte nell'ambito delle iniziative per manifestazioni culturali e turistiche del Comune, e ne coordina lo svolgimento.

Art. 2. Composizione

Può essere nominata come componente della Commissione qualsiasi persona che risiede nel Comune di Ronchis o vi ha risieduto per almeno dieci anni e che abbia maturato esperienze e riconoscimenti nel campo della cultura, del turismo, dell'arte o dello spettacolo.

La Commissione è composta da 6 membri.

Art. 3. Nomina

Sono componenti della Commissione:

- assessore o consigliere delegato, qualora nominato, alla Cultura;
- 4 persone nominate dal Sindaco;
- 1 persona nominata dal Sindaco, sentiti i capigruppo di minoranza.

La Commissione elegge nell'ambito dei suoi componenti il Presidente e il Vicepresidente che sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento.

Ai componenti della Commissione non spetta alcun compenso, né rimborso spese.

Art. 4. Durata

La Commissione dura in carica quanto il Sindaco che l'ha nominata.

Art. 5. Validità delle adunanze e votazione

Le adunanze della Commissione sono valide con la partecipazione della maggioranza dei membri assegnati (quattro).

Le votazioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti; in caso di parità, la decisione finale spetta al Presidente.

Art. 6. Soggetti esterni

Su invito espresso del Presidente della Commissione, possono partecipare di volta in volta, senza diritto di voto, soggetti esterni, in qualità di esperti o rappresentanti di associazioni inerenti gli argomenti trattati e riguardanti le finalità proprie della Commissione stessa.

Art. 7. Sedute

La commissione si riunisce, in una sede istituzionale del Comune, almeno una volta all'anno ed ogni volta lo ritenga necessario il suo Presidente o quando lo richiedano almeno quattro membri.

L'avviso di convocazione, sottoscritto dal Presidente, viene trasmesso esclusivamente tramite mail e deve contenere l'elenco degli oggetti da trattare e deve essere recapitato

almeno cinque giorni prima della riunione. In caso di urgenza la convocazione può essere fatta, con un preavviso di 24 ore, sia tramite mail che telefonico. La commissione potrà individuare eventuali altri modi di convocazione.

Il presidente, all'inizio di ogni seduta, prima di qualsiasi ulteriore adempimento, nomina tra i presenti il segretario verbalizzante che redigerà un sintetico verbale delle decisioni assunte dalla commissione.

Art. 8. Assenze

L'assenza ingiustificata per più di tre volte consecutive di un componente della Commissione comporta la decadenza e la relativa sostituzione.